

Protokoll

der 05. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung
im Wintersemester 17/18

am Donnerstag, 09. November 2017,
um 18:00 Uhr s.t.

Sitzungsraum der ÖH MCI
Kaiserjägerstraße 1, Süd, 1. Stock

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit

Um 18:12 eröffnet die Vorsitzende die 05. ordentliche HV-Sitzung und begrüßt alle Teilnehmer*innen.

Die Vorsitzende unterbricht die Sitzung für 30 Minuten.
Die Vorsitzende nimmt die Sitzung um 18:42 wieder auf

TOP 2: Feststellung der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit

Die Anwesenheit wird kontrolliert und der Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Einberufung der 05. ordentlichen HV-Sitzung fest.

Deine unabhängige Vertretung:

Auer Alexander
Zeitlhofer Miriam
Daniel Florian
Röthlingshöfer Esther
Elsenwenger Helena
Frenkenberger Jakob
Götz Maximilian
Sellmaier Maximilian
Schipf Martin

Die Anzahl der stimmberechtigten Personen beläuft sich somit auf 9 von 9 Mandatar*innen. Somit ist das Gremium beschlussfähig.

Anwesende und nicht stimmberechtigte Personen:

Matieschek Martina für das Protokoll

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung, Ergänzung der Tagesordnung

Die Tagesordnung der heutigen Sitzung wird in der ausgesendeten Form genehmigt.

Als Punkt 17 wird der TOP „Sitzungsverpflegung“ von Maximilian Götz eingebracht.

Als Punkt 18 wird der TOP „Nachhaltigkeit“ von Auer Alexander ergänzt.

TOP 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll aus der letzten Sitzung (04. ordentlichen Sitzung) vom 19.10.2017 wird genehmigt.

TOP 5: Bericht des Vorsitzes

a. Vorsitzende Zeitlhofer Miriam (*schriftlich*)

Im Vorsitzteam wurden Zuständigkeiten für die Betreuung und Unterstützung der einzelnen Referate und Bereiche verteilt.

Florian Daniel wird sich in Zukunft um die Bereiche Events und Sport kümmern. Alexander Auer wird vor allem das sozialpolitische und das bildungspolitische Referat unterstützen und Miriam Zeitlhofer wird den Bereich Kultur und insbesondere das Wirtschaftsreferat betreuen.

Zudem wurden neue Mailadressen für die stellvertretenden Vorsitzenden eingeführt:

alexanderauer@oeh-mci.at

floriandaniel@oeh-mci.at

Ausschreibungen

Da in der 4. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung sowohl die Referentin für wirtschaftliche Angelegenheiten, als auch die Referentin für sozialpolitische Angelegenheiten zurückgetreten sind, wurden die genannten Positionen öffentlich ausgeschrieben.

*Die Ausschreibung erfolgte jeweils am 20. Oktober und wurde über die Homepage der öh mci veröffentlicht und im Büro der Hochschüler*innenschaft ausgelegt. Die Frist der Bewerbung wurde mit 2. November 2017 festgelegt. Für die Referate ist jeweils eine Bewerbung eingegangen.*

Für das Sozialreferat hat sich Helena Elsenwenger (momentan interimsmäßig eingesetzt als Sozialreferentin) beworben. Für das Wirtschaftsreferat hat sich Jakob Frenkenberger, ebenfalls momentan interimsmäßig eingesetzt als Referent für wirtschaftliche Angelegenheiten, zur Wahl gestellt.

*Außerdem gab es eine Ausschreibung zum Thema Ethics am MCI. Diese wurde via Facebook, Homepage und einen Aushang im öh-Büro publik gemacht. Hierfür sind zwei Bewerbungen eingegangen. Im Kontext Ethik werden die Bewerber*innen in ein Komitee für ethische Fragestellungen im Lehr- und Forschungsbetrieb am MCI entsandt. Über die Entsendung entscheidet die Hochschulvertretung per Beschluss.*

Einschulung Wirtschaftsreferat

Der interimsmäßig eingesetzte Wirtschaftsreferent Jakob Frenkenberger, findet sich mittlerweile sehr gut in den Prozessen und Abläufen der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck zurecht. Er ist sehr eigenständig in der Bearbeitung von Rechnungen und löst das Finanzgebaren weitestgehend eigenständig. Bisher sind schon mehrere Einschulungen durch die Vorsitzende (als ehemalige Wirtschaftsreferentin) erfolgt.

Jakob Frenkenberger stellt sich auch zur Wahl für das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten.

Am 30.12. wurde gemeinsam mit dem interimsmäßig eingesetzten Wirtschaftsreferat das geplante Budget zum Beschluss für die 5. ordentliche Sitzung besprochen. Die Änderungen umfassen einige Verminderungen in den Posten Sport, Partys, Teambuilding und Sonstige Veranstaltungen. Aus diesen Verminderungen konnte ein Fördertopf für Sonderprojekte in Höhe von 2.500 EUR in das laufende Budget eingebettet werden.

Zudem ändern sich auch die Aufwandsentschädigung, aufgrund der momentanen Auslagerung des bildungspolitischen Referats an eine Nicht-Mandatarin. Diese Änderungen werden unter den Tagesordnungspunkten 11 und 12 genauer erläutert und auch beschlossen.

Treffen mit Vanessa

Am 2. November fand ein Treffen zwischen dem Vorsitzteam, vertreten durch Miriam Zeitlhofer und Alexander Auer und der Dienstnehmerin Vanessa Danler statt.

Dabei wurden vor allem Dienstzeiten und Arbeitsaufträge besprochen. Output aus der Diskussion war, dass vor allem Videos sehr viel Zeit in Anspruch nehmen. Hinzukommen die zahlreichen Layout-Aufträge zum Semesterstart. Vanessa Danler wird auch auf ihren Wunsch weiterhin mit 7h geringfügig beschäftigt, momentan sind aber sehr viele Mehrstunden abzurechnen. Sollten weiterhin noch übermäßig viele Mehrstunden verrechnet werden, ist darüber nachzudenken, ihre Stundenzahl auf 10 Wochenstunden zu erhöhen.

*Zudem waren neue Social-Media-Kanäle ein Thema, dahingehend wurde in erster Linie die Belegung des Instagram-Accounts diskutiert. Der Instagram soll jedoch vorwiegend intern über die Mandatar*innen der Hochschulvertretung bespielt werden.*

Services und Angebote der öh mci sollen jetzt zunehmend in kurzen Videos dargestellt werden. Zum Beispiel soll ein Promo-Video für die Sporthalle und das Fußballteam gedreht werden.

Die Bespielung der Facebookseite funktioniert momentan reibungslos. Es gibt sehr viel Content um aktiv posten zu können. Wichtig sind dabei immer Bilder, Markierungen, Videos etc. Für die Layouts sollten alle Bereiche und Referate die nötige Vorlaufzeit für den Layoutprozess durch Vanessa Danler berücksichtigen.

Treffen mit Rene Nußbaumer

Am 3. November wurde ein Hearing mit einem der Bewerber für das Ethik-Komitee von Alexander Auer und Miriam Zeitlhofer durchgeführt. Dem Bewerber Rene Nußbaumer wurden einige Aspekte hinsichtlich des Ethics Assessments erklärt und die Abläufe und Strukturen zu dieser Thematik am MCI überblicksmäßig vorgestellt. Rene Nußbaumer stellte auch seine Sichtweisen und Vorschläge insbesondere zur Forschungs- und Wissenschaftsethik vor.

Auch die zweite Bewerberin Martina Matieschek, die bereits in der öh mci als Büroassistentin arbeitet, ist zur Diskussion über Ethik am MCI dazugestoßen.

*Man kam zu dem Schluss, dass es Sinn macht beide Bewerber*innen als Team in die Kommission zu entsenden und einen Pool an Studierenden aufzubauen, die sich mit dem Thema Ethik im Kontext von Hochschulbildung und Forschung auseinandersetzen. Dieser Vorschlag wird auch in der Beschlussfassung in der 5. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung unter Tagesordnungspunkt 15 eingebracht.*

Treffen mit dem Erhalter

Der Erhalter hat am 3. November zu einem Treffen mit dem Vorsitzteam eingeladen. Anwesend dabei waren Elisabeth Buchbauer, Andreas Altmann, Alexander Auer und Miriam Zeitlhofer.

Der Kernpunkt des Gesprächs war in erster Linie der MCI Neubau. Es wurden ein paar Eindrücke und Bilder angeschaut, der weitere Verlauf des Neubaus sowie die Bauverzögerung um voraussichtlich ein Jahr besprochen.

Zudem wurde dem Erhalter die Idee einer feministischen Kampagne für das Sommersemester vorgestellt, welche sehr gut aufgenommen wurde. Außerdem wurde viel über die von der Hochschule zur Verfügung gestellte Infrastruktur geredet.

Bezügliches des Vortrages von Peter Schröcksnadel wurde seitens der öh mci Kritik in Form einer Stellungnahme geäußert. Andreas Altmann hat die Kritikpunkte verständnisvoll aufgenommen. Alexander Auer und Miriam Zeitlhofer betonten erneut, dass diese Vorträge auf akademischem Boden stattfinden und auch dem akademischen Niveau entsprechen und faktenbasiert gehalten werden sollten. Der Appell und die Kritik in der Stellungnahme war in erster Linie Studierende gerichtet, welche Aussagen wie jene von Peter Schröcksnadel hinsichtlich des Klimawandels nicht kritisch hinterfragen, und soll keine Kritik an der Einladungspolitik des MCI üben.

Versicherungsschulung der ÖH-Bundesvertretung

Am Dienstag, den 7. November fand eine Schulung zum Thema ÖH-Versicherung in der ÖH-Bundesvertretung statt. Alexander Auer und Miriam Zeitlhofer waren dabei und konnten viele Fragen rund um die ÖH-Versicherung stellen.

Wesentliche Punkte der Schulung waren die Versicherungsarten und die Deckung von Schadensfällen in verschiedenen Szenarien.

Jahrgangsvertretungen

*Mittlerweile wurde in allen neuen Studierendenkohorten, mit Ausnahme von Corporate Governance and Finance, eine Jahrgangsvertretung gemäß der neuen Wahlordnung gewählt. Die Kontaktdaten der neuen Vertreter*innen wurden mittlerweile an uns übermittelt. Dazu wird in Kürze eine JV-Vollversammlung einberufen.*

Diese werden voraussichtlich am:

- 16.11.2017 um 17.00 Uhr für alle Vollzeitstudierenden und am
- 17.11.2017 um 12.30 Uhr für alle Berufsbegleiter*innen

stattfinden.

Hangouts

*Die Hangouts konnten aufgrund eines Mangels an Vortragenden und Referent*innen, im November nicht stattfinden. Für Dezember sind bisher noch keine Vortragenden in Aussicht am 14. November trifft sich die Vorsitzende jedoch mit einer potenziellen Vortragenden.*

Für die Organisation der Hangouts ist Martina Matieschek verantwortlich.

Treffen Qualitätsmanagement

Am 16. November wird ein Treffen mit der Leiterin des Qualitätsmanagements, Brigitte Auer, stattfinden. Bei dem Treffen soll vor allem die Einbindung von Studierenden in MCI-interne Prozesse besprochen werden.

Die öh mci wird bei dem Treffen durch Alexander Auer und Miriam Zeitlhofer vertreten.

Ergänzungen:

Auer Alexander fragt die Mandatar*innen, was sie davon halten, sich einmal persönlich und ihre Bereiche in einem Video vorzustellen. Ähnlich wie die Bundes-ÖH die Services über Videos darstellt.

Helene Elsenwenger fragt die Vorsitzende was alles bei der ÖH Versicherung beinhaltet ist. Hier sind Haftpflicht und Schadensversicherung inbegriffen. Alles was irgendwie mit der Uni zu tun hat ist gedeckt. Wir sind auch im Praktikum versichert.

Martin Schipp verlässt den Sitzungsraum um 19:08.

Martin Schipp nimmt wieder an der Sitzung um 19:10 teil.

b. 1. Stv. Vorsitzender Auer Alexander (*schriftlich*)

InterRef – Sozialpolitische und Bildungspolitische Angelegenheiten

Am 30.11. fand das erste InterReferats-Treffen im öh Büro statt. Anwesend waren die Vorsitzende und der erste stv. Vorsitzende, sowie die Referentin für bildungspolitische Angelegenheiten, die interimistische Sozialreferentin und die ehemalige Sozialreferentin und Mandatarin.

Besprochen wurden in erster Linie die feministische Kampagne im Sommersemester 2018 und die Initiative PRME am MCI.

*PRME bedeutet „Principles of Responsible Management in Education“ und ist eine Initiative, welche Hochschulen für Maßnahmen hinsichtlich Responsible Management auszeichnet. Das MCI ist bereits seit zwei Jahren PRME-zertifiziert und muss nun dieses Jahr an die Fördergeber*innen Bericht erstatten. In diesen Bericht sollten auch die Maßnahmen der öh mci in diesem Feld einfließen. Zukünftig soll eine dauerhafte Mitgestaltung der Hochschule nach „PRME-Kriterien“ durch die öh gewährleistet werden.*

Treffen mit Regina Obexer

Am 8. November fand ein Treffen mit Regina Obexer statt, bei dem die MCI-internen PRME-Maßnahmen genauer vorgestellt wurden. Außerdem wurde insbesondere auf die Rolle der öh mci hinsichtlich des PRME-Prozesses am MCI diskutiert.

ÖH-Vernetzungstreffen

Am 14. November findet das ÖH-Vernetzungstreffen aller Tiroler ÖHs statt. Diesmal lädt das Vorsitzteam der ÖH Uni Innsbruck zur Vernetzung ein. Ein wichtiger Diskussionspunkt wird die Nutzung des geplanten Wohnraumes für die olympischen Winterspiele.

FH-Vorsitzendenkonferenz

Am 10. November findet das Vorsitzendenkonferenz der ÖHs aller Fachhochschulen statt. Zu diskutieren ist vor allem die Prämie der Organ- und Amtshaftpflichtversicherung.

Die öh mci wird dort voraussichtlich von Alexander Auer und Florian Daniel vertreten.

Vertretungswerkstatt

*Von 17. – 19.11. findet die Vertretungswerkstatt in Salzburg statt. Dies ist die größte ÖH-Schulung, bei der alle Hochschultypen vertreten sind. In verschiedenen Workshops werden sämtliche Vertreter*innen aus allen Ebenen und verschiedensten Gremien, für ihre Aufgaben geschult.*

Die öh mci hat 6 Personen angemeldet: Lena Stern, Maximilian Götz, Helena Elsenwenger, Maximilian Schwaninger, Martina Matieschek und Samuel Kok. Es ist jedoch noch nicht klar wie viele Plätze an die Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI vergeben werden können.

Ergänzungen:

Auer Alexander hatte ein PRIME-Treffen mit Florian Daniel. Die weiteren Zuständigkeiten werden beim nächsten InterRef geklärt. Dies sollte über einen längeren Zeitraum gefördert werden um Studierende in diesem Bereich zu sensibilisieren. Hierfür wird sich Auer Alexander noch näher mit Esther Röthlingshofer und Helena Elsenwenger treffen und den Rahmen abstecken.

Die Vorsitzende gibt bekannt, dass sie noch keine Information zur VeWe bekommen hat. Götz Maximilian und Helena Elsenwenger hat jedoch eine Bestätigungs-Email bekommen. Helena Elsenwenger möchte wissen, was von den Kosten übernommen wird. Die Vorsitzende gibt bekannt, dass Fahrkosten von der lokalen öh übernommen werden und Zugtickets, in Verbindung mit der Vorteils card, werden übernommen. Verpflegung ist inkludiert.

Mirski Peter ist an die Vorsitzende herangetreten, da eine Studierende zu einer Konferenz fährt um ihre Masterarbeit vorzustellen, was eine sehr große Ehre für eine Studentin ist. Mirski Peter hat die Vorsitzende gefragt, ob es von der öh mci hier Förderungen gibt. Diese musste jedoch einräumen, dass es nur einer Person zugutekommt und dies gegen unsere Richtlinien ist. Gefördert werden sollten die Fahrtkosten. Dies entspricht auch nicht unserem Konsens so Auer Alexander und Schipp Martin. Beide geben an, dass sie kein ÖH Mitglied mehr ist, da sie ihren Titel schon hat, und somit die öh mci hierfür die falsche Anlaufstelle ist.

Auer Alexander gibt hier die Idee zu einem Stipendienfond zusammen mit Alumni und dem MCI bekannt, jedoch werfen Frenkenberger Jakob und Schipp Martin ein, dass die Tatsache, dass die Studentin kein öh mci Mitglied mehr ist und das Thema somit geklärt sein sollte. Die anderen Mandatar*innen stimmen dem zu.

Des Weiteren hat die Vorsitzende hat eine Anfrage von der Solidarwerkstatt Österreich bekommen. Dieser Verein mobilisiert darauf hin, dass keine Rüstungs- und Militärforschung mehr betrieben wird und bitten die öh mci den Aufruf zu teilen und hierfür ein Statement abzugeben.

Helena Elsenwenger verlässt den Sitzungsraum um 19:24.

Helena Elsenwenger nimmt wieder an der Sitzung teil um 19:26.

Florian Daniel möchte dieses Statement nicht teilen, mit dem Argument, dass das Internet auch durch Student*innen auf Universitäten erfunden worden ist, wir jedoch gerne eine allgemeine Stellungnahme machen können um uns dagegen auszusprechen. Frenkenberger Jakob teilt diese Meinung. Auer Alexander widerspricht hier, da nicht wirklich in die Forschung investiert wurde und im Beispiel von Florian Daniel das Internet als ein „Abfallprodukt“ zustande gekommen worden ist. Sellmaier Maximilian teilt beide Meinungen, wobei er dagegen tendiert das Statement zu unterstützen. Auer Alexander stellt die Seriosität des Vereins allgemein in Frage und möchte hier noch mehr Informationen sammeln. Die Vorsitzende würde zu diesem Bereich selbst etwas verfassen, hierfür sollte jedoch ein gemeinsamer Konsens gefunden werden und der Handlungsbedarf sei dahingestellt.

c. 2. stv. Vorsitzender Daniel Florian (*schriftlich*)

Der zweite stellvertretende Vorsitzende berichtet über die neuen Computer im ÖH Büro. Zudem sind zwei neue, größerer Bildschirme organisiert wurden. Zusätzliche Kosten sind dadurch nicht entstanden.

Die Präsentation der CHE Rankings verlief ohne große Besonderheiten. Die Ergebnisse im Detail wurden dem Vorsitzteam zugesandt und sind auf jeden Fall vertraulich zu behandeln. Vor allem in der Modularisierung gibt es gewissen Aufholbedarf. Hierzu beginnen Studiengänge Kooperationen einzugehen, um den Studierenden mehr Auswahl zu bieten.

Aufgrund der Alumni-Veranstaltung mit Peter Schröcksnadel, wurde eine Stellungnahme gemeinschaftlich geschrieben. Der neue Prozess mit „rough consensus“ hat gut funktioniert und führte zu einer schnell und unkompliziert erstellten Erstellung. Die Stellungnahmen sind nun auf der Homepage in einer eigenen Kategorie zugänglich.

Ergänzungen:

Vor einer Stunde ist Annika Linder aus der WhatsApp-Gruppe der öh mci ausgetreten und somit als Referentin für Bildungspolitische-Angelegenheiten zurückgetreten. In einem persönlich vorbei gebrachten Schreiben gibt sie ihren Rücktritt als Referentin für bildungspolitische Angelegenheiten bekannt. Auer Alexander und Florian Daniel erläutern den Mandatar*innen die Hintergrunddetails. Ein Gespräch fand am 08. November zwischen Linder Annika, Auer Alexander und Daniel Florian statt. Dieses Gespräch ist leider nicht sehr positiv verlaufen, da Lösungsvorschläge nicht angenommen wurden. Die Stimmung ist dementsprechend getrübt in der Gruppe, da

Lösungsvorschläge nicht angenommen wurden und Annika Linder das Referat bestimmt gut verwaltet hätte. Die Vorsitzende bedankt sich bei Auer Alexander und Daniel Florian dafür, dass Sie das Gespräch mit Annika Linder geführt haben.
Derzeit ist das BiPol somit unbesetzt.

TOP 6: Berichte der Referent*innen

Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten (*schriftlich*)
Interimsmäßig: Frenkenberger Jakob

Der interimistisch eingesetzte Wirtschaftsreferent Jakob Joseph Frenkenberger berichtet über seine derzeitigen Tätigkeiten. Bisweilen beschäftigt er sich hauptsächlich mit dem Tagesgeschäft eines Wirtschaftsreferenten und mit der Einarbeitung in Selbige.

Weiters hat er in Zusammenarbeit mit der ehemaligen Wirtschaftsreferentin Miriam Zeitlhofer einen neuen Jahresvoranschlag ausgearbeitet der vor allem zur Aufgabe hatte, eine fortlaufende Budgetierung des "Sonderprojekttopfes" zu etablieren. Die dafür gekürzten anderen Kostenbereiche waren im zeitgerecht ausgesendeten Jahresvoranschlag ersichtlich.

Referat für sozialpolitische Angelegenheiten (*schriftlich*)
Interimsmäßig Eisenwenger Helena

Die Sozialreferentin wird langsam mit ihrem Amt vertraut. Da dieses Semester schon einige Projekte laufen, welche die vorherige Sozialreferentin organisiert hat, besteht vorerst die Aufgabe darin, sich an anderen Projekten zu beteiligen und sich für die Anliegen der Studierenden einzusetzen.

Die Sozialreferentin hat sich schon mit ein paar Anliegen der Studierenden am MCI befasst und sich des Weiteren über die Frauenhygieneartikel-Kampagne Gedanken gemacht. Außerdem steht die Überlegung, sich für ein Erste-Hilfe Projekt im Sommersemester mit der STV abzusprechen. Für weitere Projektideen und Vorschläge für das nächste Semester ist das Sozialreferat offen.

Ergänzungen:

Helena Eisenwenger bedankt sich bei Esther Röthlingshöfer, dass sie sich sehr viel Zeit für die Übergabe des Referats genommen hat um Helena mit den nötigen Informationen zu betrauen.

Esther Röthlingshöfer gibt bekannt, dass der Versicherungsvortrag leider nicht sehr erfolgreich war. Die Veranstaltung war zeitlich schlecht gewählt, da auch andere Veranstaltungen stattgefunden haben.

Referat für bildungspolitische Angelegenheiten (*schriftlich*)

Referentin für bildungspolitische Angelegenheiten Annika Linder

Studieren Probieren

*Die Referentin berichtet, dass Termine aus allen Studiengängen erfolgreich online gestellt wurden und es auch bereits zahlreiche Anmeldungen gab (alle außer 4 Termine wurden bereits gebucht). Die Referentin ist mit den Student*innen, die die Schüler*Innen bei den Terminen betreuen werden, bereits in Kontakt getreten und hat sie darauf aufmerksam gemacht, dass sie 5 Tage vor dem Termin von der BundesÖH eine Erinnerung samt Informationen zu den Teilnehmer*Innen erhalten werden als auch Informationen was geschieht, sollten die Termine nicht gebucht werden / reserviert worden sein. Die ersten Termine finden in KW 46 statt.*

Gut versichert?

Die Referentin berichtet, dass der Workshop bzw. Vortrag am Dienstag den 07.11.2017 im MCI 4 stattfindet. Der Vortragende wird von der Referentin gegen 16:45 beim Eingang des MCI 4 abgeholt. Etwaige Kommunikation mit dem MCI und Herrn Peter Heiss wurden von der Referentin sowie von der ehemaligen Referentin für Sozialpolitik Esther übernommen.

Es werden bei der Veranstaltung nun, wie in der 4. ordentlichen Sitzung besprochen, keine Flyer der Tiroler Versicherung aufliegen bzw. ausgeteilt werden, Herr Heiss bringt aber Blöcke und Kulis mit, sodass sich die Teilnehmer Notizen machen können. Leider gibt es mehrere Konkurrenzveranstaltungen: einen Alumnivortrag am MCI 1 sowie die Eröffnung des „Fischerhäusel“ findet zeitgleich statt.

InterRef

Ein Treffen der neuen sowie der ehemaligen Referentin für Sozialpolitik, der Referentin für Bildungspolitik, der Vorsitzenden und dem 1. Stellvertretenden Vorsitzenden fand am 30.10.2017 statt. Näheres wird in der Sitzung berichtet.

Senat der Stipendienstelle Innsbruck:

Die Referentin berichtet an der 1. Ordentlichen Sitzung des Senats der Stipendienstelle Innsbruck teilgenommen zu haben. Näheres darf aufgrund der unterzeichneten Verschwiegenheitserklärung nicht erläutert werden.

Ergänzungen:

Studieren probieren funktioniert sehr gut. Nachdem Annika Linder jetzt nicht mehr dafür zuständig ist, wird sich die Vorsitzende mit den Themen vertraut machen und weiterhin nach interessierten Personen Ausschau halten.

TOP 7: Berichte der Bereichsleiter*innen

Bereich Sport (*schriftlich*)
Schipp Martin

Der Verantwortliche für den Bereich Sport, Martin Schipp, hat im Oktober weiter die diversen Events (Yoga, BASEFIVE, Lawinenkurs, etc.) auf Facebook beworben. Wieder zeigte sich, dass die Veranstaltungen unausgeglichen besucht werden. Insbesondere das Basefive Training. Durch besseres Marketing wird weiterhin versucht dies auszugleichen. Die Yoga Termine sind quasi ein Selbstläufer und werden regelmäßig stark besucht.

Der Wandertag musste aufgrund von Krankheit und fehlender Vertretung ausfallen, es hatte jedoch sowieso niemand bei der Veranstaltung auf Facebook zugesagt.

Der Lawinenvortrag muss noch besser geplant werden, momentan sind fast 900 Interessierte und 80 Zusagen in der Facebook Veranstaltung. Eventuell wird doch eine Liste benötigt, die die Teilnehmerzahl auf ca. 45 begrenzt.

Weiter wurde sich mit dem Fußball Team getroffen und alles Nötige entschieden. Die Trikots werden kommende Woche ausgeteilt. Die beiden Kapitäne des Fußballteams regeln die internen Belange der Mannschaft und wenden sich bei wichtigen Entscheidungen an den Bereichsleiter Sport.

Ergänzungen:

Lawinenkurs war sehr gut beworben und es waren 99 Teilnehmer*innen auf Facebook. Da der Theorieteil jedoch nur ein bestimmtes Kontingent von 50 Personen hat wurden diese zuvor an diesem Tag ausgelost. Zum Praxisteil gibt es eine erneute Auslosung für 15 Personen, da die Bergführer sehr teuer sind.

Yoga ist ein Selbstläufer und Martin Schipp gibt ein großes Lob an Vera weil sehr viele Teilnehmer*innen sind und sie sehr gut damit umgeht.

Bereich Kultur (*schriftlich*)
Götz Maximilian

*Maximilian Götz, der Bereichsleiter für Kultur, berichtet von der Bewerbung von Tanzkursen für Student*innen der Tanzschule Polai. Die Bewerbung fand über die oh mci Facebookseite statt.*

Zukünftig sollen im Gegenzug zur Unterstützung bei der Bewerbung auch kostenlose Plätze für MCI Studierende in den angebotenen Kursen freigehalten werden.

Momentan gibt es keine neuen Kooperationen mit Innsbrucker Kultureinrichtungen, die Ausweitung solcher Kooperationen wird aber weiter mit Nachdruck verfolgt. Die Idee einen Foodtruck an den MCI Standorten (insbesondere am MCI IV) zu etablieren, wurde an die Abteilung Infrastruktur am MCI herangetragen. Die Idee wurde äußerst positiv empfangen und von der Abteilung aufgegriffen und übernommen.

*Da sich einige Student*innen zu einer Theater-/Kreativgruppe am MCI als interessiert gezeigt haben, wird auch diese Idee weiterentwickelt. Weiter wurde die Möglichkeit eines „offenen Bücherregals“ am MCI mit Susanne Kirchmair besprochen. Dabei ist zwar mit ihrer Hilfe sowie Bücherspenden für das fertige Regal zu rechnen, jedoch muss ein geeigneter Standort und die Details für das Regal noch mit der Infrastruktur des MCI besprochen werden.*

Ergänzungen:

Offenes Buchregal: Zusammen mit Susanne Kirchmaier ist eine freie Bücherbörse im Gespräch. Bücher können hier entnommen und nicht mehr benötigte Bücher können reingestellt werden. Kulturinstitutionen in Innsbruck sind sehr schwer zu erreichen. Schloss Ambras wird uns 2 bis 3 Packages zusammenstellen. Kontakt zu Freies Theater und Bogen-Theater wurde aufgenommen, da die Möglichkeit für eine Theatergruppe am MCI zur Debatte steht. Helena Elsenwenger wendet sich hier an Götz Maximilian, da sie einen Kontakt zum Theater hat.

Bereich Events (schriftlich) Sellmaier Maximilian
--

MCI Freshmen Party

Red Bull hat das MCI bezüglich einer Freshmen-Party für die besten WGs von MCI-Studierenden zugekommen. Elisabeth Buchbauer (MCI Student Services) hat ihn an die öh mci verwiesen.

Der Bereichsleiter für Events steht der Idee von Red Bull sehr positiv gegenüber und würde diese Freshmen-Veranstaltung gerne unterstützen. Die Aufgabe der öh mci wäre dabei die Bewerbung zu unterstützen.

In der Sitzung wird dies noch genauer erläutert.

Midsemester-Party

Die öh mci Midsemester-Party wird am 23. November im Blue Chip stattfinden und wird für die öh mci beinahe kostenlos sein.

Es gibt verschiedene Angebote für MCI-Studierenden:

- Freier Eintritt für MCI-Studierende (mit Ausweis)
- 1+1 Longdrinks (Gutscheine dafür werden bis 24.00 Uhr ausgehändigt)
- Heineken um 2,90€ den ganzen Abend
- Tequila für 2,40€ den ganzen Abend

Das BlueChip stellt auch DJs zur Verfügung. Die öh mci bei Bedarf noch zusätzliche DJs organisieren.

Kosten fallen für Plakate zur Bewerbung der Veranstaltung an. Die Plakate würden ab Samstag, den 11.11. für 12 Tage am MCI ausgehängt werden. Die Kosten für die Plakate belaufen sich auf ca. 60 EUR.

Ergänzungen:

Für die MCI Freshman Party schlägt die Vorsitzende Maximilian Sellmaier als DJ vor.

Bericht der Mandatar*innen der Hochschulvertretung (schriftlich)

Übergabe Sozialreferat

Am 23.10. hat sich die Mandatarin Esther Röthlingshöfer mit der designierten Referentin für sozialpolitische Angelegenheiten Helena Elsenwenger getroffen um das Sozialreferat zu übergeben. Sie hat alle wichtigen Dinge erklärt und den Mailaccount übergeben. Momentan arbeiten sowohl Esther Röthlingshöfer als auch Helena Elsenwenger an einigen Dingen, mit dem gleichen Mailaccount. Bis jetzt gab es hier noch keine Schwierigkeiten. Sobald die Veranstaltungen, die Esther Röthlingshöfer geplant hat, vorbei sind, wird sie nichtmehr über den Mailaccount der Sozialreferentin erreichbar sein.

Autismusvortrag

Esther Röthlingshöfer hat nochmal eine Übersichtsmail an der Vortragenden zum Thema Autismus/Asperger geschickt um alles Wichtige abzuklären und nochmals zu bestätigen. Auch die Raumbuchung wurde noch einmal überprüft. Hier sollte es keine Probleme geben obwohl die Veranstaltung an einem Freitag stattfindet.

Esther Röthlingshöfer wirft die Frage in den Raum, ob es mögliche wäre, Getränkemarken aus dem Lokal Sixty Twenty zu Ausklang des Vortrages zu besorgen.

Workshop Stressmanagement meets Zeitmanagement

Die Veranstaltung wird noch in dieser Woche über die Facebookseite der öh mci beworben werden. Die ehemalige Sozialreferentin wird sich noch bei Elisabeth Buchbauer erkundigen, ob es möglich ist die Veranstaltung auf die MCI Landing Page der Studierenden zu schalten.

Gut versichert?

Der Vortrag zum Thema studentische Versicherung hat am 07.11. stattgefunden. Da die Veranstaltung im MCI 4 stattgefunden hat und es Konkurrenz durch einen Alumni-Vortrag und durch die Eröffnung des Fischerhäusls gab, waren leider sehr wenige Studierende anwesend.

Senatssitzung der Stipendienstelle:

Annika Linder und Esther Röthlingshöfer haben am 25.10. bei der Senatssitzung der Stipendienstelle als stimmberechtigte Teilnehmerinnen teilgenommen. Die Senatsleitung ist an die Vertreterinnen für öh mci bezüglich der Bewerbung der Ausweitung der Studienbeihilfe herangetreten. Diese wurde nun auf Facebook erneut beworben und auch durch das MCI kommuniziert. Aufgrund der Verschwiegenheitsklausel wird nicht weiter aus der Senatssitzung berichtet.

Ergänzungen:

Autismus Vortrag nächsten Freitag: Julian würde sich sehr freuen, wenn die öh mci teilnehmen würde. Zudem möchte Julian gerne noch mit ein paar Studierenden nach dem Vortrag ins 6020 gehen. Telefonat mit Elisabeth Buchbauer bezüglich des Raums steht noch offen.

Schipp Martin verlässt den Sitzungsraum um 20:15.

Für den „Stressmanagement meets Zeitmanagement“ Workshop wird noch der Raum geblockt. Stipendienerrhöhung sollte mehr beworben werden. Der Text dafür ist schon an Vanessa gegangen.

Schipp Martin nimmt um 20:17 wieder an der Sitzung teil.

TOP 8: Bericht aus den Arbeitsgruppen

AG ÖH Jubiläum: Es hat heute Nachmittag ein Brainstorming stattgefunden.

EYE: Treffen wurde mit Auer Alexander verschoben.

Die Vorsitzende gibt bekannt, dass Markus Frischhut gerne eine Einführung machen würde zu den Strukturen etc. Die Vorsitzende hat hier noch einen möglichen Kontakt.

AG Gender: Hat am 24.10. getagt. Es ging kurz um den Leitfaden wo er in die Formalkriterien der Bachelorarbeiten eingearbeitet werden sollte. Esther Röthlingshöfer möchte hier noch weiter sensibilisieren, warum geändert werden sollte.

Stellungnahme von der Vorsitzenden und Auer Alexander: Die öh mci ist mit der vorliegenden Form nicht zufrieden.

Zur Frauenförderung: Es waren sich alle einig, dies mehr in die Alumni-Vorträge miteinzubringen.

Für Menschen mit besonderen Bedürfnissen: Einschränkungen bei Prüfungen sind vorhanden und in Wien gibt es hier ein Formular, was Veronika vom QM am MCI bearbeiten wird. Beauftragter für Menschen mit Behinderung am MCI wird hierfür auch hinzugezogen. Esther Röthlingshöfer möchte noch weitere Genderleitfaden von anderen Universitäten miteinbeziehen.

Schipp Martin möchte von der Vorsitzenden wissen ob es Zertifikate für ehrenamtliche Arbeit in der öh mci gibt. Sogenannte Badges für ein Ehrenamt gibt es noch nicht, so die Vorsitzende, aber für Mandatar*innen kann gerne ein Schreiben ausgestellt werden. Das Fußballteam, so der Bereichsleiter für Sport, hätte gerne ein Zertifikat oder eine Bestätigung. Dies ist jedoch laut der Vorsitzenden nicht vorgesehen.

TOP 9: Bericht aus dem Kollegium

Kurie der Studierenden Lena Stern, Auer Alexander, Sebastian Engels und Zeitlhofer Miriam haben sich heute getroffen und sich für die nächste Sitzung vorbereitet.

Florian Daniel verlässt die Sitzung um 20:45 aufgrund von Übelkeit.

Sellmaier Maximilian verlässt den Sitzungsraum um 20:45.

Sellmaier Maximilian nimmt um 20:46 wieder an der Sitzung teil.

TOP 10: Bericht aus der Versammlung der Studienvertretungen

Die Vorsitzende übergibt an Helena Elsenwenger.

Die Einladung und Tagesordnung für die nächste Sitzung sind in Vorbereitung. Formatieren wird diese Maximilian Schwaninger um die CI der HV und STV beizubehalten. Am 23. November 2017 wird die nächste Sitzung stattfinden. Die Vorsitzende möchte Helena Elsenwenger ans Herz legen, dass die Sitzungen vor den HV Sitzungen stattfinden.

TOP 11: Strategieplan

Die Vorsitzende gibt bekannt, dass sich dieses Thema soweit erledigt hat.

Da momentan das Referat für bildungspolitische Angelegenheiten nicht besetzt ist, besetzt die Vorsitzende, Esther Röthlingshöfer interimsmäßig mit dem Referat für Bildungspolitik. Unterstützt wird dies im Besondern durch Auer Alexander und Zeitlhofer Miriam.

TOP 12: Beschlussfassung Aufwandsentschädigungen

Die Vorsitzende möchte diesen TOP aussetzen. Die Mandatar*innen sind damit einverstanden.

TOP 13: Umbudgetierung

Frenkenberger Jakob gibt bekannt, was sich in der Umbudgetierung ändern wird.
Folgende Kürzungen werden durchgeführt um den SoPro-Fördertopf zu erstellen.

- EUR 1.000 Teambuilding ÖH
- EUR 500 Euro beim Fußballteam
- EUR 500 Euro bei Events
- EUR 500 Euro aus kleinen Posten.

Eine Stellungnahme von Maximilian Sellmaier wird gemacht, da das Eventbudget sehr gekürzt wurde. Cloud9 Party wird auch noch teurer auf den Erfahrungen des letzten Jahres. Der Fördertopf für Sonderprojekte ist somit mit EUR 2.500 bemessen.

Auer Alexander bringt einen Vorschlag ein, dass eine mögliche Umschichtung vom SoPro-Fördertopf theoretisch möglich ist, falls es sich nicht ausgehen wird. Näheres dazu kann man in der Mai Sitzung beschließen, je nachdem was die Summer Games ausmachen. Eine Auflösung der Rücklagen ist Projektbezogen möglich so die Vorsitzende.

Siehe Antrag 1: Umbudgetierung mit Ausnahme der Aufwandsentschädigungen
Beschlussprotokoll der 05. ordentlichen Sitzung der öh mci vom 09. November 2017.

TOP 14: Wahl der Referent*innen

Wahl des Referats für wirtschaftliche Angelegenheiten:

Die Vorsitzende gibt die Option zur offenen oder geheimen Wahl. Alle Mandatar*innen sind mit einer offenen Wahl einverstanden.

Jakob Frenkenberger stellt sich vor und ein Hearing findet statt.

Siehe Antrag 2: Wahl des Referats für wirtschaftliche Angelegenheiten.
Beschlussprotokoll der 05. ordentlichen Sitzung der öh mci vom 09. November 2017.

Auer Alexander bittet den Bewerber sich zu äußern, aus welchen Gründen er sich beworben hat.
Der Antrag wird einhellig angenommen und Jakob Frenkenberger nimmt die Wahl an.

Wahl des Referats für sozialpolitische Angelegenheiten:

Die Vorsitzende gibt die Option zur offenen oder geheimen Wahl. Alle Mandatar*innen sind mit einer offenen Wahl einverstanden.

Helena Elsenwenger stellt sich vor und ein Hearing findet statt.

Siehe Antrag 3: Wahl des Referats für sozialpolitische Angelegenheiten.

Beschlussprotokoll der 05. ordentlichen Sitzung der öh mci vom 09. November 2017.

Eine offene Wahl findet statt. Der Antrag wird einhellig angenommen. Helena Elsenwenger nimmt die Wahl an

TOP 15: Beschlussfassung Entsendung einer Person in das MCI Research Ethics Committee

Zwei Bewerbungen sind eingegangen. Matieschek Martina und Rene Nussbaumer. Konsens aus den zwei Bewerbungen war, dass hier ein Team entsendet wird. Somit sollte ein Pool vorhanden sein und eine Zusammenarbeit hierfür ist sehr empfehlenswert. Der Pool sollte auch mit SozRef und BiPol zusammenarbeiten und werden nach Auer Alexander auch zu den InterRef eingeladen um uns gegenseitig weiterzubilden. Das Komitee ist immer mindestens besetzt.

Siehe Antrag 4: Entsendung zweier Personen in das Research Ethics Committee am MCI.
Beschlussprotokoll der 05. ordentlichen Sitzung der öh mci vom 09. November 2017.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 16: Beschlussfassung Budget für die MCI Mid Semester Party

Wie Sellmaier Maximilian bereits angesprochen hat, fallen EUR 60 für die MCI Mid Semester Party an um die Flyer zu drucken. Ein Antrag wird von Sellmaier Maximilian eingebracht.

Siehe Antrag 5: Mid-Semester Party.
Beschlussprotokoll der 05. ordentlichen Sitzung der öh mci vom 09. November 2017.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Auer Alexander gibt zu bekennen, und möchte seine Stimme protokollieren lassen, dass bei so geringen Beträgen kein Beschluss in der Sitzung an sich notwendig ist. Zukünftig kann das auch mit dem Wirtschaftsreferat und der Vorsitzenden geklärt werden.

TOP 17: Sitzungsverpflegung

Die Vorsitzende gibt bekannt, dass es früher eine Sitzungsverpflegung gegeben hat und die Essenskosten auch bei kurzen Sitzungen explodiert sind. Da die Sitzungen jedoch mit der Zeit kürzer geworden sind, sieht sie dafür keine Notwendigkeit.

Die Mandatar*innen sind sich einig, dass nicht jede Sitzung mit Verpflegung stattfinden sollte. Wenn die Vorsitzenden im Vorhinein mit einer langen Sitzung rechnen, wird für eine entsprechende Verpflegung gesorgt so die Vorsitzende.

TOP 18: Nachhaltigkeit

Auer Alexander liegen PRIME und Nachhaltigkeit sehr am Herzen und möchte sofern einen Antrag sowie einen Zusatzantrag einbringen, inwiefern sich die öh mci zu diesen Themen offen bekennen sollte.

Siehe Antrag 6: Nachhaltigkeit Grundsatzbeschluss.

Beschlussprotokoll der 05. ordentlichen Sitzung der öh mci vom 09. November 2017.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Siehe Antrag 7: Zusatzantrag Nachhaltigkeit.

Beschlussprotokoll der 05. ordentlichen Sitzung der öh mci vom 09. November 2017.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 19: Allfälliges

Schipp Martin möchte noch eine Idee zu alternativen Partys einbringen. Im Detail schwebt ihm eine alternative Pubcrawl vor. Schipp Martin und Sellmaier Maximilian werden sich hierfür noch in Kontakt setzen, da diese Idee sehr gut von den Mandatar*innen aufgenommen wird.

Die Vorsitzende gibt noch bekannt, dass für die Weihnachtsfeier am 06. Dezember ein anderer Termin hierfür passender wäre. Hierfür wird ein Doodle Antrag von der Vorsitzenden durchgeführt.

Helena Elsenwenger möchte wissen, ob das STV Budget von Soziale Arbeit auch für ein Jahrgangsvertretungstreffen aufgewendet werden kann, da diese Frage von Samuel Kok (STV Soziale Arbeit) gekommen ist. Die Vorsitzende bejaht dies, möchte nochmals auf unsere Werte hinweisen.

Die Vorsitzende bespricht noch, dass die Namensänderung unserer Facebookseite von Hochschulvertretung am MCI auf öh mci sich als sehr schwierig gestaltet. Das liegt an dem Algorithmus von Facebook und derzeit wurde noch keine Person erreicht, die dieses Anliegen beseitigen könnte.

Weiters sollte der Instagram Account der öh mci intern belebt werden Im Besonderen sollten Stories immer auf dem Account vorhanden sein, so Auer Alexander.

Pressefotos: Termin ist ausständig und der Vorsitz möchte zumindest verbreiten, dass es einen neuen Vorsitz gibt.

Schipp Martin gibt bekannt, ob man einer Person des Fußballteams Bürozugang geben sollte um die Bälle zu lagern, wird jedoch noch diskutiert. Laut Martin Schipp jedoch überflüssig.

Studieren probieren, nachdem Annika Linder hierfür ausgeschieden ist, ist die Zuständigkeit vom BiPol und wird somit interimsmäßig über Zeitlhofer Miriam abgewickelt.

Die öh mci hat eine Einladung der Weihnachtsfeier am 04. Dezember 2017 von der STV Nonprofit-, Sozial- und Gesundheitsmanagement erhalten. Röthlingshöfer Esther würde sich sehr über einen Besuch der öh mci freuen.

TOP 20: Bestätigung des nächsten Sitzungstermins

Die 06. ordentliche Sitzung wird am Mittwoch, 06. Dezember 2017 um 18:00 Uhr in der Kaiserjägerstraße 1/Top 23 stattfinden.

Die Vorsitzende schließt die Sitzung um 21:51.


Für das Protokoll: Martina Matieschek


Vorsitzende Miriam Zeitlhofer

