

Protokoll

der 18. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung
Wintersemester 18/19

am Donnerstag, 20. Dezember 2018,

um 18:30 Uhr

im

Sitzungsraum der ÖH MCI

Kaiserjägerstraße 1, Süd, 1. Stock

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit

Um 18:33 eröffnet die Vorsitzende die 18. ordentliche Sitzung der Hochschulvertretung und begrüßt alle Teilnehmer*innen.

TOP 2: Feststellung der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit

Die Anwesenheit wird kontrolliert und die Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Einberufung der 18. ordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck fest.

Zusätzlich werden die teilnehmenden Gäste zur Sitzung begrüßt.

Deine unabhängige Vertretung:

Posch Magdalena
Auer Alexander
Götz Maximilian
Pilz Micha
Jüttner Louise
Mur-Spiegl Daniel
Achammer Florenz
Sellmaier Maximilian

Die Anzahl der stimmberechtigten Personen beläuft sich auf 9 von 9 Mandatar*innen. Somit ist das Gremium beschlussfähig.

Anwesende nicht stimmberechtigte Personen:

Schooff Annika
Lohfeyer Magdalena

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung, Ergänzung der Tagesordnung

Die vorliegende Tagesordnung wird von den Mandatar*innen genehmigt.

TOP 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der 17. ordentlichen Sitzung vom 20. November September 2018 wird von den Mandatar*innen genehmigt.

TOP 5: Bericht des Vorsitzes

a. Vorsitzende Posch Magdalena (schriftlich)

Ausschreibung des Referats für Sport

Am 22.11. wurde das Referat für Sport offiziell ausgeschrieben. Es ist nur eine Bewerbung firstgerecht eingelangt. Das Hearing hat am 12.12. im Beisein von Auer Alexander stattgefunden.

Ausschreibung der Assistenzstelle zur EU-Kampagne

Am 11.12. wurde die Assistenzstelle für die EU-Kampagne offiziell ausgeschrieben. Bis dato sind 3 Bewerbungen eingelangt. Zwei Hearings werden am 18.12. stattfinden. Das dritte Hearing ist für den 20.12. geplant.

QM-Abgleich

Am 3.12. hat sich das Vorsitzteam mit Brigitte Auer und Johannes Waldner getroffen. Das Vorsitzteam wurde darüber in Kenntnis gesetzt, dass die Befragung zum CHE-Ranking in den Technik-Studiengängen abgeschlossen wurde und die Ergebnisse im Mai präsentiert werden. Von Seiten des Vorsitzteams kam die Bitte, die diversen Leitfäden und zwar zum Studium allgemein, zur Bachelor-/Masterarbeit, zum Auslandssemester, zum Berufspraktikum, ... einem Check zu unterziehen und diese nach Möglichkeit zu harmonisieren. Weiteres kam der Vorschlag, ein interdisziplinäres Studienprogramm zu schaffen und zwar nach dem Vorbild der FH Vorarlberg.

ÖH meets MCI

Am 12.12. haben sich Götz Maximilian und Posch Magdalena mit Prokesch Janine, Huter Brigitte und Kirchmaier Susanne getroffen. Bei diesem Treffen wurden Ideen für eine Neuauflage der MCI Nightshift gesammelt. Diese soll im Sommersemester an der Sowi-Bibliothek angeboten werden. Von Seiten der ÖH wurden auch nochmal die geänderten Öffnungszeiten und der dadurch beschränkte Zugang zur Sowi-Bibliothek angesprochen. Thema des Treffens war auch die für Jänner angesetzte Morningshift. Diese wird nicht wie geplant im MCI IV stattfinden, sondern im MCI I. Abgesehen davon wird an einem gemeinsamen Kulturprogramm für Degree Seeking Students gearbeitet. Es wurde vereinbart, dass die ÖH ab dem kommenden Wintersemester einen fixen Programmpunkt übernehmen wird.

Am 14.12. haben sich Auer Alexander und Posch Magdalena mit Altmann Andreas, Mirski Peter, Mayr Tommy und Prokesch Janine getroffen. Bei diesem Treffen wurde besprochen, welche infrastrukturellen Maßnahmen bereits konkret geplant und welche erst vage angedacht sind. Ersteres trifft beispielsweise auf die technische Ausstattung der Seminarräume zu. In allen Räumen werden die VGA-Anschlüsse durch HDMI-Anschlüsse ersetzt und neue Beamer eingerichtet. Abgesehen davon gibt es schon konkrete Ansätze, das Sortiment an digitaler Lektüre zu erweitern.

HV meets VSTV

Am 12.12. haben sich Posch Magdalena und Götz Maximilian mit Elsenwenger Helena und Platsch Henri getroffen. Bei diesem Treffen wurde die Budgetknappheit von einzelnen Studienvertretungen thematisiert. Thema war auch die Abwicklung von diversen Projektanträgen. Außerdem wurde besprochen, wie die Studienvertretungen Tourismus sowie MCiT&DiBSE nachbesetzt werden können.

Call mit Accenture

Am 7.12. hat telefonisch eine Absprache mit Tabea Tandler (Sowi), Ramona Flörl (Sowi) und Martina Weber (Accenture) stattgefunden. Für März 2019 ist ein Consulting Day geplant, der von der ÖH LFU finanziert wird und sowohl in den Räumlichkeiten der SOWI als auch in jenen des MCI stattfinden wird. Es sind Vorträge für das gesamte Plenum und Workshops für kleinere Gruppen geplant. Das Ganze wird unter dem Titel „We're in the New – and You?“ geführt. In einem nächsten Schritt werden konkrete Themen ausgewählt und das detaillierte Programm aufgestellt.

Queer@Hochschulen

Es gibt Überlegungen, als ÖH MCI die Initiative „Queer@Hochschulen“ zu unterstützen. Derzeit wird sie von Universitäten und Fachhochschulen getragen, die im Osten Österreichs angesiedelt sind, wie der WU Wien, der TU Wien, der BOKU oder der FH Campus Wien. Wir als ÖH MCI hätten die Chance, auch im Westen ein deutliches Zeichen zu setzen. Posch Magdalena hat bereits Kontakt mit Weilenmann Ursula (FH Campus Wien) aufgenommen und erste Informationen zur Vienna Pride beziehungsweise dem Pride Village erhalten. Weitere Informationen folgen und auch weitere Gespräche sind schon geplant.

Ausflug nach Hall

Für 14.12. war eine Stadtführung in Hall mit anschließendem Besuch des Christkindlmarkts geplant. Posch Magdalena hat die Veranstaltung stellvertretend für Fedorcio Michael, den Referenten für Kultur und Internationales übernommen. Insgesamt haben aber nur 7 Internationals an der Veranstaltung teilgenommen.

Insta-takeover

*Die ÖH MCI durfte in der Woche vom 10.12. bis zum 15.12. den Instagram-Account des MCIs übernehmen. Diese Chance wurde genutzt, um einerseits die Struktur und den Aufbau der ÖH zu präsentieren und andererseits die vielfältigen Services und Veranstaltungen vorzustellen. Im Laufe der Woche sind alle 9 HV-Mandatar*innen und alle 4 Kollegiums-Mitglieder den Followern vorgestellt worden.*

Ergänzungen:

Assistenzstelle zur EU-Kampagne

Am 10.12. wurde die Assistenzstelle zur EU-Kampagne ausgeschrieben. Es sind drei Bewerbungen fristgerecht eingelangt. Die ersten beiden Hearings haben am 18.12. im Beisein von Auer Alexander und Pilz Micha stattgefunden. Das dritte Hearing hat am 20.12. im Beisein von Auer Alexander, Pilz Micha und Mur-Spiegl Daniel stattgefunden.

Europride

Es gibt Bemühungen, sich dem Netzwerk „Queer@Hochschulen“ anzuschließen. Bezüglich einer eventuellen finanziellen Beteiligung wird um Feedback der HV gebeten. Schoof Annika findet die Idee gut, würde sich gerne beteiligen und helfen. Dies findet eine allgemeine Zustimmung. Auer Alexander fragt, ob Budgetverantwortung auf die ÖH zukommt. Momentan wurde das bei den Besprechungen noch offengehalten.

b. 1. stellvertretender Vorsitzender Auer Alexander (schriftlich)

Vorsitz-JF

Seit der letzten Sitzung hat sich das Vorsitzteam mehrere Male getroffen.

Treffen mit Andreas Altmann

Wie bereits in der letzten Sitzung berichtet, wurden seit der letzten Sitzung mehrere Forderungen an den Erhalter herangetragen, bei denen in den Folgegesprächen schon einige Verbesserungen erzielt werden konnten. Die meisten Verbesserungen betreffen den BIB-Service des MCI, der erheblich im digitalen Bereich aufgestockt wird. Des Weiteren wird es eine Verbesserung der sanitären Lage am MCI 4 geben. Über andere Anliegen wurde bei den fast wöchentlichen Treffen zwar laut nachgedacht, allerdings ist dabei

noch nichts spruchreif. Bei einigen Treffen war nur der stv. Vorsitzende Auer Alexander anwesend, bei anderen war auch die Vorsitzende selbst eingebunden.

Projekt „Seenotrettung“

*Im Vorfeld des Projektes „Seenotrettung“ gab es beim Organisationsteam einige Schwierigkeiten aufgrund einer spontanen Absage eines Ehrengastes. Der stv. Vorsitzende Auer Alexander versuchte es soweit es in seinem Einfluss lag, die Initiator*innen in dieser Situation zu unterstützen und konnte sich selbst am 29.11. von der unglaublich professionellen Veranstaltung beeindrucken lassen. Ein Ersatzgast wurde gefunden und der Einladung folgten knapp 300 Personen. Vielen Dank an das exzellente Orga-Team.*

Midsemester-Party

Am gleichen Tag konnte sich der stv. Vorsitzende noch auf der Party der öh mci blicken lassen. Diese blieb seiner Meinung nach hinter den Erwartungen zurück.

QM Abgleich

Am 3. Dezember traf sich das Vorsitzteam zum obligatorischen QM-Abgleich. Dabei konnten einige Themen ausgetauscht werden, jedoch blieb das Treffen auf einer informativen Ebene.

VSTV-Sitzung

Am gleichen Tag stand der stv. Vorsitzende für sie STVn in der VSTV-Sitzung für Rede und Antwort bezüglich der Zusammenlegung der STVn und der Einführung von sogenannten Standortvertretungen zur Verfügung. Auer Alexander freut sich, dass die VSTV einhellig hinter dem Anliegen steht.

WS-Feminismus

*Der Feminismus-WS blieb mit nur 15 Teilnehmer*innen hinter den Erwartungen zurück, konnte aber inhaltlich nach der Einschätzung von Auer Alexander ganzheitlich überzeugen. Die Vortragenden haben sich sehr wohlgefühlt und sich für die professionelle Abwicklung bedankt und stehen gerne jederzeit wieder zur Verfügung.*

BV-Schulung

Vom 7.-9. 12. nahm der stv. Vorsitzende Auer Alexander an der Schulung teil, die er in seiner BV-Funktion auch mitausgearbeitet hat. Neben der Vernetzung mit anderen Hochschulvertretungen, in denen er viele strategische und inhaltliche Ansätze mitnehmen konnte, erstellte er im Partizipations-WS Persona, um die

die öh mci speziell werben sollte und entwickelte verschiedene Möglichkeiten zur Partizipation auf verschiedenen Ebenen.

Hearing Sportreferat

Auer Alexander war beim Hearing des Sportreferates anwesend.

Kooperation Social Entrepreneurship

Ein Team aus MCI-Studierenden sind gerade in einem Gründungsprozess für einen Inkubator für Social Businesses in Tirol und standen diesbezüglich in letzter Zeit im intensiven Austausch mit Auer Alexander, um etwaige Unterstützungsmöglichkeiten seitens der öh mci zu eruieren.

Weihnachtsfeier

Der stv.Vorsitzende Auer Alexander möchte sich noch einmal bei allen für die tolle Weihnachtsfeier am 15.12. bedanken. Vor allem bei der Vorsitzenden Posch Magdalena, die für einen reibungslosen Ablauf sorgte. Herzlichen Dank.

Ergänzungen:

Entwicklungs- und Finanzierungsplan

Auer Alexander hat daraufhin gewiesen, dass von Seiten des Ministeriums ein neuer Fachhochschul Entwicklungs- und Finanzierungsplan vorgestellt wurde. Um eine Stellungnahme von der HV wird bis spätestens 21.12.2018 gebeten. Auer Alexander stellt sich für zusätzliche Infos zur Verfügung.

Mail Neubau

Das Vorsitzteam arbeitet an einer Mail über den MCI Neubau. Politische Entscheidungsträger*innen sollen mit dieser Mail angesprochen werden und Studierende sollen Einblick in die vergangenen Geschehnisse bekommen. Die Mail soll im neuen Jahr verschickt werden.

c. 2. stellvertretender Vorsitzender Götz Maximilian (schriftlich)

Treffen mit Prokesch Janine

Götz Maximilian berichtet von einem Treffen mit Prokesch Janine. In diesem wurde die Morningshift kurz besprochen, welche aus Sicht des MCI einen erfolgreichen Start hatte, jedoch auch Verbesserungspotenzial. Es sollte den Vortragenden z.B. mehr Zeit eingeräumt werden, um die Vorträge auch mit 45 min zu nutzen. So könnte das Frühstück als Buffet während des Vortrags

ausliegen. Auch wurde die Nightshift besprochen, welche seit jeher schlechten Zulauf an Studierenden hatte. Diese soll durch ein neues Konzept wiederbelebt werden. So könnte man unter Umständen die SoWi-Bibliothek exklusiv für MCI Studierende aufsperrern und dort ein Rahmenprogramm abhalten. Ebenfalls wurde von Prokesch Janine vorgeschlagen einen gemeinsamen Erste-Hilfe- und Verteidigungskurs anzubieten.

QM-Abgleich

Weiters kann von einem QM-Abgleich berichtet werden. Dieser widmete sich den noch offenen CHE-Rankings und den nicht harmonisierten Leitfäden am MCI. Ersteres sollte nochmals unter der Studierendenschaft beworben werden. Zweites wird weiter mit dem MCI besprochen. Die Leitfäden dazu müssen zunächst gesichtet werden.

VSTV-Treffen

Es wurde sich mit dem Vorsitz der VSTV getroffen um anliegenden Themen zu besprechen. Dabei wurde erneut auf eine Zusammenlegung der STV fokussiert. Außerdem wurden aktuelle Anliegen der VSTV sowie derzeitige Probleme und Aktionen der STVs besprochen.

Studieren Probieren

Studieren Probieren wurde dieses Semester soweit vollständig geplant. Einige Termine stehen noch aus. Bisher sind so gut wie alle Termine ohne weitere Zwischenfälle abgehalten worden.

Ergänzungen:

MCI Morningshift

Bei der kommenden Morningshift werden Frühstück und Vortrag nicht mehr zeitversetzt, sondern parallel abgehalten.

MCI Nightshift

Die zweite Nightshift wird nicht stattfinden, stattdessen soll die SoWi Bibliothek an einem Tag exklusiv für MCI Studierende zur Verfügung stehen.

TOP 6: Berichte der Referent*innen

Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten (schriftlich)

Achammer Florenz

Wirtschaftsprüfung

Am 12.12.2018 hat sich der Wirtschaftsreferent mit dem Wirtschaftsprüfer von HLB im ÖH Büro getroffen um fehlende Dokumente zu ergänzen, bestehende Dokumente stichprobenartig zu überprüfen und die Unterschriften für den finalen Jahresbericht einzusammeln.

Bankbrief

Am 13.12.2018 wurde der Bankbrief erneut für das Wirtschaftsjahr 2017/18 an die Wirtschaftsprüfung geschickt da zuvor ein falscher seitens der Bank geschickt worden ist.

Jahresbericht

Am Montag dem 17.12.2018 wurden die letzten Dokumente an die Wirtschaftsprüfung übermittelt sodass sie diesen fertigstellen können.

Ergänzungen:

Jahresabschluss

Der Jahresabschluss wurde 20.12. an die Kontrollkommission verschickt, sodass keine Budgetstreichungen für das nächste Jahr zu erwarten sind.

Referat für bildungspolitische Angelegenheiten (schriftlich)

Auer Alexander

Leitfäden

Im Zuge von mehreren Beratungsgesprächen stellte der bildungspolitische Referent fest, dass es auffallend viele Leitfäden am MCI gibt, die die rechtlichen Möglichkeiten der Studierenden weiter beschränken, als es theoretisch durch die Ausbildungsverträge und die Prüfungsordnung möglich ist. An diesem Umstand muss schnellstmöglich gearbeitet werden. Dazu wird es allerdings einen Prozess brauchen, in dem sämtliche STVen, die Kollegiumsmitglieder und das bildungspolitische Referat eingebunden werden muss.

Beschwerdefälle

Es wurden mehrere Beschwerdefälle betreut und auch im Vorfeld der Kollegiumssitzung für einen positiven Ausgang bei den Kollegiumsmitglieder lobbyiert, allerdings konnte bei den letzten beiden Fällen kein Erfolg erzielt werden. Da die Chancen aber sowieso sehr marginal waren, wird die Entscheidung erwartungsgemäß hingenommen.

Ergänzungen:

Leitfäden

Auer Alexander bittet die STVn die Leitfäden aller Studiengänge zu allen Themen zu sammeln und an ihn weiterzugeben, um diese auf rechtliche Tragfähigkeit zu überprüfen.

Abwesenheit

Auer Alexander merkt an, dass er in den kommenden Monaten Militärdienst leisten wird und deshalb die nächsten Monate nicht durchgehend vor Ort sein kann.

Referat für sozialpolitische Angelegenheiten

Pilz Micha

Recht oder Pflicht

Am 05.12.2018 hat der Sozialreferent Pilz Micha in Kooperation mit der GPA djp einen Vortrag zum Thema Arbeitsrecht abgehalten. Es waren leider sehr wenige Studierende anwesend, jedoch konnte daher gut auf die individuellen Bedürfnisse eingegangen werden.

Mietrechtsberatung

Am 07.12.2018 begleitete der Sozialreferent Pilz Micha eine Studentin zu der Mietrechtsberatung. Das Angebot der Mietrechtsberatung erfolgt leider nur in Deutscher Sprache, so ging der Sozialreferent zum Übersetzen mit.

Beratungen

Im vergangenen Monat haben sich Studierende bezüglich Mietrechtsberatung sowie Sozialförderungen gemeldet. Alle Anliegen wurden entsprechend behandelt oder weitervermittelt.

Bürger*innenstammtisch Europa

*Für das kommende Jahr hat der Pilz Micha bereits die Planung wieder aufgenommen um den nächsten Bürger*innenstammtisch zu organisieren. Dieser wird am 15.01.2019 im Stiftskeller stattfinden. Die Referent*innen wurden bereits eingeladen und haben zugesagt.*

Ergänzungen:

Stipendiensenat

Pilz Micha merkt an, dass eine Besprechung mit dem Stipendiensenat und mit Vertreter*innen von anderen Hochschulen stattgefunden hat.

EU Kampagne

Es wurde darauf hingewiesen, dass die von der öh mci geplante EU-Kampagne bereits mit anderen Hochschulen besprochen wurde.

Referat für Kultur und Internationales (schriftlich)

Fedorcio Michael

Führung Tiroler Landestheater

Am 23.11. hat ein Gespräch mit Oberleiter Uschi vom Tiroler Landestheater stattgefunden, bei dem über eine Führung durch das Tiroler Landestheater gesprochen wurde. Anwesend war Fedorcio Michael. Die Führung soll in der zweiten Hälfte des Sommersemesters stattfinden. Die Führung wird kostenlos sein, dafür bewirbt die ÖH die Theaterkarten für Studierende des Landestheaters.

Rethorik-Workshop

Am 23.11. hat ein Gespräch mit Daigl Christoph vom Tiroler Landestheater stattgefunden, bei dem über Durchführung eines Rhetorik-Workshops gesprochen wurde. Anwesend war Fedorcio Michael. Der Workshop soll entweder im Februar oder im März stattfinden und auf Englisch sein.

Interkultureller Märchenabend

Am 26.11. hat ein Gespräch mit Cakmak Diren von Cultsharing Innsbruck stattgefunden, bei dem über die Ausrichtung eines Interkulturellen Märchenabends gesprochen wurde. Anwesend war Fedorcio Michael. Der Abend soll am Tag gegen den Rassismus (21.03.19) stattfinden und Geflüchteten die Möglichkeit bieten, Märchen aus ihrem Heimatland zu erzählen. Geplant wäre die Veranstaltung wie ein Poetry Slam, so dass Studierende dann auch Märchen aus ihren Heimatländern vortragen können. Die Veranstaltung soll im Stadtteilzentrum Wilten stattfinden und es soll möglicherweise auch ein Buffet mit Kuchen und Tee angeboten werden, dass Geflüchtete gegen Spenden dann verkaufen.

Hörsaalkino

Am 03.12. hat Fedorcio Michael mit Posch Magdalena das Hörsaalkino zum Welttag der Menschen mit Behinderung durchgeführt, zu dem leider keiner erschienen ist.

Partizipation Tirol

Am 03.12. hat ein Gespräch mit Weiß Lukas und Buchauer Ruth von Partizipation Tirol

stattgefunden, bei dem über die Ausrichtung des Partizipation-Workshops im kommenden Semester gesprochen wurde. Anwesend waren Posch Magdalena und Fedorcio Michael. Es wurde festgelegt, bei der Bewerbung des Workshops mehr den Nutzen für die Studierenden zu betonen. Im Januar soll es zu einem erneuten Treffen kommen.

Ergänzungen:

Es findet demnächst ein Termin mit Partizipation Tirol statt, um das weitere Vorgehen zu besprechen.

Referentin für Sport (schriftlich)

Jüttner Louise

Yoga und HIIT

Die Yoga und HIIT Kurse waren auch in diesem Monat wieder gut besucht. Allerdings war auffällig, dass sich einige Studierende angemeldet haben aber dann nicht zum Training erschienen sind.

Fußballturnier

Das Fußballteam des MCI hat am 24.11.2018 an den Hallenmeisterschaften in Innsbruck teilgenommen und den dritten Platz belegt. Ein Bericht dafür wird zurzeit noch vom Fußballteam erstellt und wird sobald er fertig ist an den Referenten für Öffentlichkeitsarbeit, Mur-Spiegel Daniel, zur Veröffentlichung weitergeleitet.

Ergänzungen:

Yoga

Zum Yoga haben sich viele Studierende angemeldet, aber schlussendlich sind einige Teilnehmer*innen nicht erschienen. Das kann sich auf unterschiedliche Weise erklären lassen. Ein Grund könnte der Zeitmangel aufgrund der Klausurenphase sein. Es könnte aber auch daran liegen, dass es ein kostenloser Kurs ist und nur eine unverbindliche Anmeldung gefordert wird. Es könnte aber auch damit zusammenhängen, dass die Angebote nicht gut genug kommuniziert werden. Die Kommunikation über soziale Netzwerke wird als schwierig empfunden, weil sie entweder nicht wahrgenommen wird oder ein Überangebot von Events besteht. Jüttner Louise schlägt Plakatieren vor. Auch die Jahrgangssprecher*innen sollten mehr Verantwortung übernehmen und Veranstaltungen promoten.

Lawinenkurs

Es wird berichtet, dass der Lawinenkurs ein großer Erfolg war, da ca. 80 Teilnehmer*innen daran teilnahmen.

Verabschiedung

Jüttner Louise verlässt die Hochschulvertretung und gibt ihr Referat ab. Die Vorsitzende und die Mandatar*innen der Hochschulvertretung bedanken sich bei ihr für die aktive Einbringung und Umsetzung diverser Events/Sportveranstaltungen.

Referent für Events und Organisation (schriftlich)

Sellmaier Maximilian

Glühwein 4 the Motivated

Am 6.12. und am 13.12. hat Sellmaier Maximilian die Getränkestände an den Standorten MCI 4 und MCI 1 in Vorarbeit organisiert und mit begleitet. Der Aufbau erfolgte durch ihn mit Hilfe von vielen Beteiligten aus Hochschulvertretung und Interessenten. Die Glühweinstände wurden von den Studierenden an beiden Standorten sehr begrüßt. Auch hat die Organisation von Seiten des Getränkelieferanten Meraner erfolgreich funktioniert. Lediglich die Abholung der leeren Behältnisse muss noch durchgeführt werden.

MID Semester Party

Am 29.11. hat Sellmaier Maximilian die Mid Semester Party bei der Organisation und Durchführung im Felix Innsbruck begleitet. Hierbei kann von Seiten der Studierenden die Veranstaltung als voller Erfolg festgehalten werden. Mit der Verlosung wurden viele MCI Studierende erreicht, was auf der einen Seite ein Wachstum der Reichweite für die ÖH MCI bedeutet und auf der anderen Seite den gewinnenden Studierenden einen schönen Abend beschert hat. Die Verlosung wurde durch Sellmaier Maximilian in Absprache mit Danler Vanessa und Mur-Spiegel Daniel durchgeführt und auf den Social-Media Kanälen gepostet. Kritik in Form der Bewerbung wurde von Seiten des Clubbetreibers genannt, da durch unzureichende Kommunikation die Bewerbung auf den Infoscreens am MCI ausblieb. Es wird vermutet, dass deshalb ein kleiner Prozentsatz von Studierenden nicht erreicht worden sind. Am 22.11., 15.11. sowie am 17.10. hat Sellmaier Maximilian diesbezüglich den Rahmen für die Veranstaltung gesteckt. Am 20.12. wird Sellmaier Maximilian ein Abschlussgespräch mit den Beteiligten des Clubs Felix führen.

Semester Ending Party

Am 20.12. wird Sellmaier Maximilian das zweite Gespräch mit den Verantwortlichen des Clubs Felix haben, um die Semester Ending Party am 10.1.2019 strukturiert zu planen. Hierbei wird das Design, die Rahmenbedingungen sowie die Getränkespecials besprochen. Ebenfalls wird die Bewerbung weiters ein brisantes Thema sein.

MCI goes Cloud 9

Am 16.12. wollte Sellmaier Maximilian sich mit den Beteiligten der Nordketten Bahnen für das Auftaktgespräch der „MCI goes Cloud 9“- Veranstaltung treffen. Jedoch wurde der Termin auf die KW 2 im Kalenderjahr 2019 verlegt.

Silent Disco am MCI

Am 16.12. wollte Sellmaier Maximilian sich mit den Beteiligten der Nordketten Bahnen und Redbull für das Auftaktgespräch der „Silent Disco am MCI“- Veranstaltung treffen. Jedoch wurde der Termin ebenfalls auf die KW 2 im Kalenderjahr 2019 verlegt.

Ergänzungen:

Semester-Ending-Party

Sellmaier Maximilian hat sich mit den Verantwortlichen im Felix getroffen, um die Semester-Ending-Party zu besprechen. Das Design ist neu und es findet noch eine Absprache mit Mur-Spiegl Daniel und der restlichen Hochschulvertretung statt. Die Flyer werden am 21. Dezember bestellt und gedruckt.

Cloud 9

Am 16.01.19 fand ein Treffen mit den Nordkettenbahnen bezüglich der jährlichen Cloud9 Party statt.

Silent Disco

Sellmaier Maximilian bittet um Ideen/Anregungen zur Silent Disco.

Referent für Öffentlichkeitsarbeit (schriftlich)

<i>Mur-Spiegl Daniel</i>

Anmeldebestätigungen Yoga

Am Sonntag, den 02.12. wurden die Anmeldungen für die folgende Yoga Session von Mur-Spiegl Daniel ausgesendet.

Workshop Recht oder Pflicht im Praktikum

Am 05.12. nahm Mur-Spiegl Daniel am Workshop zum Thema Recht oder Pflicht teil.

Insta-Takeover

In der Woche vom 10.12 bis zum 15.12 übernahmen Posch Magdalena und Mur-Spiegl Daniel den Instagram Account des MCI.

Ergänzungen:

Die Vorsitzende möchte vom Referenten für Öffentlichkeitsarbeit wissen, ob eine Möglichkeit besteht die Liste des Anmeldesystems selbst zu verwalten. Er verneint dies, da es hier technische Limitierungen gibt. Es wird nach Lösungen gesucht.

TOP 7: Bericht aus den Arbeitsgruppen

AG Gender-, Diversity- und Frauenförderung:

Hat nicht getagt. Nächstes Treffen ist im März geplant.

AG Kampagne Praktika (schriftlich):

Die Kampagne zu Praktika wurde in das Öffentlichkeitsreferat integriert. Das soll sich im Sommersemester ändern. Die bevorstehende Kampagne zur EU-Wahl soll in das Referat für sozialpolitische Angelegenheiten integriert werden.

Workshop Recht oder Pflicht im Praktikum (schriftlich)

Am 05.12 fand der Workshop zum Thema Recht oder Pflicht im Praktikum statt. Leider nahmen neben Pilz Micha und Mur-Spiegl Daniel nur zwei MCI Studierenden am Workshop teil. Die anwesenden Vertreter der GPA-dpj führten den Workshop dennoch durch. Im Anschluss wurde im öh mci Büro noch über eine mögliche Wiederholung des Workshops im Sommersemester gesprochen.

AG Diskriminierung Fragebogen:

Die Vorsitzende verliert den bisherigen Fragebogen. Der Fragebogen soll bis Ende des Semesters digital an alle Studierende verschickt werden. Die Fragen müssen noch einheitlich dargestellt werden. Die zuständige AG wird zu AG Fragebogen umbenannt. Fedorcio Michael und Pilz Micha bieten ihre Hilfe an. Mur-Spiegl Daniel gibt an, gerne bei der statistischen Auswertung zu helfen.

AG Urabstimmung:

Hat nicht getagt.

TOP 8: Bericht aus dem Hochschulkollegium

Die Kurie der Studierenden hat vollständig an der Kollegiumssitzung am 11. Dezember 2018 teilgenommen.

TOP 9: Bericht aus der Versammlung der Studienvertretungen

Es gibt keine Anmerkungen von Seiten der VSTV.

TOP 10: Anliegen & Anträge aus der Versammlung der Studienvertretungen

Es werden keine Anträge eingebracht.

TOP 11: Anträge im Sinne der Studierenden

Es werden keine Anträge eingebracht.

TOP 12: Nachbesetzung STV

Mur-Spiegl Daniel übernimmt die Protokollführung.

Posch Magdalena erläutert, dass sich die zwei STVs MCiT und Tourismus aufgelöst haben und daher neu besetzt werden müssen. Für Tourismus sollte Wachter Matthäus bestellt werden. Wachter Matthäus hat die Zustimmung sowohl vom Office als auch vom Studiengangsleiter. Vom Tourismus-Office wurden weitere Personen vorgeschlagen. Mit diesen Personen sollen noch weitere Gespräche geführt werden. Bei MCiT ist Schachl Jonas zurückgetreten. Die bisherige Stellvertreterin Sirbu Mihaela Roxana bleibt jedoch. Divkovic Marjjan hat sich angeboten die Stelle des STV zu übernehmen.

Posch Magdalena erklärt, dass nicht einheitlich dokumentiert ist, welche der derzeit agierenden STVs und STV-Stellvertreter*innen durch die HV bestellt wurden, beziehungsweise welche davon informell agieren. Mit dem folgenden Beschluss soll das nun endgültig geregelt werden.

Die Vorsitzende unterbricht die Sitzung um 20:04 für 15 Minuten.

Die Sitzung wird um 20:19 fortgesetzt.

Antrag 1 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Nachbesetzung der STV

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Der TOP wird unterbrochen und TOP 14 wird aufgenommen.

Der TOP 12 wird um 22:20 wieder aufgenommen (nach TOP 13).

Antrag 7 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Besetzung der STV BWL Online

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Antrag 8 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Besetzung der STV Business & Management

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einhellig angenommen.

Antrag 9 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Besetzung der STV Management & Recht

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Antrag 10 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Besetzung der STV Nonprofit-, Sozial- und Gesundheitsmanagement

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Antrag 11 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Besetzung der STV Tourismus und Freizeitwirtschaft

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Antrag 12 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Besetzung der STV Umwelt-, Verfahrens- und Energietechnik

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Antrag 13 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Besetzung der STV Wirtschaftsingenieurwesen

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einhellig angenommen.

Antrag 14 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Besetzung der STV MCiT und DiBSe

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Zudem wird festgestellt, dass folgende Personen seit Beginn der Funktionsperiode im Amt sind und bei der letzten Wahl direkt gewählt wurden.

- Für die STV Bio- und Lebensmitteltechnologie Götz Maximilian und stellvertretend Fankhauser Laura und Weber Carmen.
- Für die STV Mechatronik Riedler Thomas und stellvertretend Wimmer Doris.
- Für die STV Soziale Arbeit Kok Samuel und stellvertretend Elsenwenger Helena.

TOP 12 wird geschossen. TOP 15 wird aufgenommen.

TOP 13: Antrag auf Zusammenlegung der STV

TOP 13 wird nach TOP 14 aufgenommen.

Auer Alexander erläutert kurz den Hintergrund des Antrages und erklärt, dass sich zur jetzigen Situation nichts ändert, jedoch die Zusammenlegung der STV vor jeder Wahl explizit beschlossen werden muss.

Antrag 3 (eingebracht durch Auer Alexander)

Zusammenlegung der STV

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Auer Alexander erklärt, dass Standortvertretungen organisiert werden sollten, welches ein übergeordnetes Gremium zu den STVs darstellen. Die Besetzung dieser wird in der nächsten Sitzung besprochen. Von der Einführung der Standortvertretungen wird folgendes erwartet:

- Themen in der Hochschulpolitik sollen dynamischer diskutiert werden
- Übergeordnete Gremien sollten sich durch Synergien schneller um Probleme kümmern können
- §15/2 Organe haben einen Budgetanspruch von 10 von 100, d.h. dass diese Organe ein eigenständiges Budget haben und mit dem auch arbeiten können. Die öh mci erwarten sich dadurch, dass am MCI IV ein weiteres Büro mit einer weiteren Bürokraft eingerichtet werden kann.

Jüttner Louise fragt, ob das mit dem MCI schon abgesprochen ist und Auer Alexander gibt ihr eine Übersicht über den aktuellen Planungsprozesses des MCI IV im Bauteil A. Hier sollte ein Büro für die öh mci frei werden.

Silbermann Hanna gibt an, dass die VSTV in ihrer letzten Sitzung leider nicht beschlussfähig war, jedoch war der Konsens vorhanden war, dass nicht zwischen Standorten unterschieden werden soll, sondern nach Fachbereichen (Technik und Life Sciences). Unklar sei noch die Zukunft der VSTV. Man müsste klären, ob es sinnvoll ist, die VSTV weiterhin zu führen.

Götz Maximilian gibt an, dass die VSTV als Rahmen erhalten bleiben sollte, aber eher in einer Jour-Fixe Variante, sodass ein laufender Austausch bestehen bleibt.

Posch Magdalena stellt klar, dass dies keine sofortige Entscheidung ist, sondern erst ab den ÖH Wahlen greifen würde.

Antrag 4 (eingebracht durch Pilz Micha)

*Schließung der Redner*innenliste*

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einhellig abgelehnt.

Auer Alexander erklärt den Mitgliedern, dass der Gedanke der Fakultätsvertretungen schon länger diskutiert wird. Er verweist dabei insbesondere auf den finanziellen Aspekt. Wenn 10 von 100 vom Budget wegfallen weg, müssen die Fördertöpfe der öh mci neu organisiert werden. Um die Fördertöpfe aufrecht zu erhalten müssen Beschlüsse mit den Standortvertretungen gemacht werden. In den letzten Jahren gab es schon mehrere Versuche die STVs zu organisieren. Der letzte Versuch war eine eigenständige VSTV. Die HV hat das Problem, dass nur 9 Studiengänge abgebildet werden. Die HV schafft es somit nicht alle Studienvertretungen zu berücksichtigen. Leider kommen auch nicht zu den HV Sitzungen alle STVs und daher erhoffen wir durch die FSTV mehr Engagement und Involvement der STVs. Der Versuch der Standortvertretungen kann aber auch schief gehen.

Silbermann Hannah versteht den Gedanken und die Idee der FV möchte jedoch anmerken, dass es sehr risikoreich ist, insbesondere in Bezug auf den finanziellen Aspekt.

Götz Maximilian merkt an, dass der tägliche Büroablauf und Austausch mit nur mehr 90 vH gravierende Probleme für die HV darstellt. Mit einem Gentleman-Agreement könnte es aber möglich sein, so Götz Maximilian. Posch Magdalena bittet um eine genauere Aufstellung des Budgets, wenn eine Form der Standortvertretung kommt. Auer Alexander gibt bekannt, dass in dem Fall der FV die Standortvertretungen 10 vH bekommen - die teilen es sich wieder auf. Die HV hat danach nur noch 60 vH

zur Verfügung. Mit allen laufenden Kosten bleibt am Ende nur noch ein Bruchteil des laufenden Budget übrig.

Sellmaier Maximilian verlässt den Raum um 21:43 Uhr.

Das Gremium diskutiert weiter über die Aufschlüsselung des Budgets und Allgemein über die FV.

Sellmaier Maximilian betritt den Raum wieder um 21:46.

Antrag 5 (eingebracht durch Auer Alexander)

Einrichtung von Standortvertretungen

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einhellig angenommen.

Zusatzantrag zu Antrag 5: Antrag 6 (eingebracht durch Mur-Spiegl Daniel)

Einrichtung von Standortvertretungen

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen.

Die Vorsitzende unterbricht die Sitzung um 22:03 Uhr.

Die Sitzung wird um 22:20 Uhr wieder von der Vorsitzenden aufgenommen.

TOP 12 wird aufgenommen.

TOP 14: Antrag auf Änderung der Gebarungsordnung

TOP 14 wird nach TOP 12 aufgenommen (TOP 13) wurde übersprungen.

Achammer Florenz erläutert die Hintergründe zum Abänderungsantrag. Bei Fahrten muss bisher die gefahrene Route mitgeteilt werden und diese muss mit den tatsächlich gefahrenen Kilometern übereinstimmen. Bei Umwegen (durch Staus, Sperren, etc.) gestaltet sich die Rekonstruktion der Route äußerst schwierig bzw. ist teilweise nahezu unmöglich. Daher der folgende Antrag.

Antrag 2 (eingebracht durch Achammer Florenz)

Abänderung der Gebarungsordnung

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einhellig angenommen

Es wird TOP 13 aufgenommen.

TOP 15: Ideenkatalog

Eingebracht von Auer Alexander. Dieser hat allerdings nichts zum TOP zu sagen.

TOP 16: Ziele der Hochschulvertretung

Die Vorsitzende der HV möchte anmerken, dass derzeit alle Personen in der HV gedeckelt sind mit Arbeiten. Manche zeigen größeres Engagement für die Referatsarbeit und andere eher für die Mandatsarbeit. Daher gab es die Idee, Mandat und Referat zu entkoppeln.

Mur-Spiegl Daniel ist dafür diese Koppelung aufzuheben, sodass der Fokus auf die einzelnen Aufgabengebiete gelegt werden kann. Damit könnte die politische Arbeit der HV vorangetrieben und auch die Gruppe der arbeiteten Personen erweitert werden.

Pilz Micha hätte kein Problem damit sein Mandat aufzugeben und sich auf die Referatsarbeit zu fokussieren. Jüttner Louise erwähnt hier, dass die Auflösung der Koppelung nichts daran ändern wird und immer die gleichen Personen Arbeit machen.

TOP 17: Nachbesetzung des Referats für Sport

Möchl Ilona stellt sich selbst vor und Posch Magdalena berichtet kurz vom Hearing.

Antrag 15 (eingebracht durch Posch Magdalena)

Referat für Sport

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen

TOP 18: Besetzung der Stelle zur EU-Kampagne

Die Stelle zur Sachbearbeiter*in für die EU Kampagne wurde ausgeschrieben so die Vorsitzende. Es gab drei Bewerbungen und auch drei Hearings. Eine Kandidatin hat ihre Bewerbung nach dem Gespräch wieder zurückgezogen. Auf Empfehlung von Posch Magdalena, Auer Alexander und Pilz Micha wird die dritte Kandidatin vorgeschlagen.

Antrag 16 (eingebracht durch Posch Magdalena)

*Sachbearbeiter*in EU-Kampagne*

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen

TOP 19: Veranstaltungen im Zuge der EU-Kampagne

Bis April sind noch drei Bürger*innenstammtische und die Podiumsdiskussion geplant, so der Referent für Sozialpolitik. Mit Mantel Cora sollen auch noch weitere Veranstaltungen ausgearbeitet werden. Für erfolgreiche Veranstaltungen bedarf es einem Budget. Daher folgender Antrag.

Antrag 17 (eingebracht durch Pilz Micha)

Veranstaltungen EU Kampagne

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen

Zusatzantrag zu Antrag 17: Antrag 18 (eingebracht durch Mur-Spiegl Daniel)

Veranstaltungen EU Kampagne

Protokoll der 18. ordentlichen Sitzung

Antrag einstimmig angenommen

TOP 20: Veranstaltungen Sommersemester

Mur-Spiegl Daniel möchte, dass sich die Referate in den kommenden Wochen Gedanken machen, sodass für das Sommersemester 2019 eine konsistentere Veranstaltungsplanung erstellt werden kann.

Auer Alexander möchte alle Veranstaltung einmal im Plenum diskutieren und findet, dass es bis zur nächsten Sitzung einen Veranstaltungskalender geben sollte. Mur-Spiegl Daniel wird in den nächsten Tagen ein Google Sheet aussenden

Mur-Spiegl Daniel wirft ein, dass die öh mci leider immer noch als Partyverein wahrgenommen wird. Das Gremium diskutiert daraufhin über die Sinnhaftigkeit von Party- und Sportveranstaltungen.

TOP 21: Veranstaltungsbewerbung

Mur-Spiegl Daniel erklärt, dass es für Veranstaltungsbewerbungen eine Checkliste auf der Cloud gibt und diese auch beachtet werden sollte.

TOP 22: Dokumentvorlagen

Der TOP wurde eingebracht von Mur-Spiegl Daniel und entfällt aufgrund fehlender Dokumente.

TOP 23: Allfälliges

Vorstellung Services

Mur-Spiegl Daniel zeigt die Liste mit der Zuweisung zu den Personen. Jede Person hat die Aufgabe zwei oder mehrere Services auszuarbeiten. Weiter Infos folgen per Mail in den nächsten Tagen.

TOP 24: Bestätigung des nächsten Sitzungstermins

Die 19. ordentliche Sitzung findet am 24. Jänner 2019 um 16:00 Uhr statt.

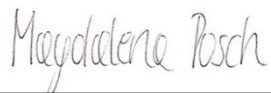
TOP 25: Bestätigung des nächsten Berichtstermins

Die Berichte müssen somit bis Sonntag, 20. Jänner 2019 bei der Vorsitzenden eingegangen sein.

Die Vorsitzende bedankt sich bei allen Anwesenden für die Teilnahme und schließt die Sitzung am Freitag, den 21.12.2018 um 00:28 Uhr.




Für das Protokoll: Mur-Spiegl, Daniel


Vorsitzende, Posch Magdalena