

Protokoll

zur 2. außerordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung
der Funktionsperiode 19-21

am Samstag, 07. September 2019
um 19:30 Uhr
im
Ferienhaus Aktiv
Gasteig 33, 6167 Neustift im Stubaital

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Um 19:37 Uhr eröffnet die Vorsitzende die 2. außerordentliche Sitzung der Hochschulvertretung und begrüßt alle Teilnehmer*innen. Die Vorsitzende stellt die ordnungsgemäße Einberufung der 2. außerordentlichen Sitzung der Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck fest.

TOP 2: Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Anwesende stimmberechtigte Personen:

- Bachlechner Caroline
- Hasler Johannes
- Fedorcio Michael
- Baudisch Corinna – entschuldigt
- Walser Katharina Elena
- Brandmayr Sonja
- Soier Stefan
- Paden Medina
- Senorer Martina

Die Anzahl der stimmberechtigten Personen beläuft sich auf 8 von 9 Mandatar*innen. Somit ist das Gremium beschlussfähig.

Anwesende nicht stimmberechtigte Personen

- Moser Marina (für das Protokoll)
- Obermair Magdalena

Kronemeyer Paula Mareike
Baumgartner Jasmin
Fieg Madita
Beier Anne
Divkovic Marijan
Mantel Cora wird das Stimmrecht erteilt.

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung

Die vorliegende Tagesordnung wird von den Mandatar*innen genehmigt.

Es werden der **TOP 15 Rücklagen Teambuilding** und **TOP 16 Rücklagen Nachhaltigkeit** hinzugefügt.

TOP 4: Berichte aus den Ausschüssen und Arbeitsgruppen

Keine Berichte eingelangt.

TOP 5: Anliegen und Anträge aus den Ausschüssen und Arbeitsgruppen

Keine Anliegen oder Anträge eingelangt.

TOP 6: Anliegen und Anträge aus der Versammlung der Studienvertretung

Keine Anliegen oder Anträge eingelangt.

TOP 7: Anträge im Sinne der Studierenden

Keine Anträge eingelangt.

TOP 8: Entsendung Hauptausschuss

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen, Fedorcio Michael in den Hauptausschuss zu entsenden.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

Die Vorsitzende merkt an, dass noch eine Person für den Hauptausschuss entsendet werden muss.
In den Ausschüssen für Bereichsinteressen werden Standort-spezifische Themen behandelt.

TOP 9: Entsendung Bildungspolitischer Ausschuss

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen, Senoner Martina und Auer Alexander in den bildungspolitischen Ausschuss zu entsenden.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

TOP 10: Entsendung Ausschuss für Bereichsinteressen der technischen Studiengänge

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen, Eckert Marvin in den Ausschuss für Bereichsinteressen der technischen Studiengänge zu entsenden.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

TOP 11: Entsendung Ausschuss für Bereichsinteressen der sozialen Studiengänge

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen Weber Alexandra an Stelle von Senoner Martina in den Ausschuss für Bereichsinteressen der sozialen Studiengänge zu entsenden.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

TOP 11: Entsendung Ausschuss für Bereichsinteressen der sozialen Studiengänge

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen Hölzl Eva in den Ausschuss für Bereichsinteressen der sozialen Studiengänge zu entsenden.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

Das Gremium spricht über die entsandten Personen.

TOP 12: Beschluss Satzung

In der vorigen Fassung der Satzung war ein Formalfehler, dieser wurde behoben. Der Verweis bei §22 Abs. 1 Punkt m wurde entsprechend korrigiert.

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle die Satzung in der ausgesandten Form beschließen.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

TOP 13: Datenschutzbeauftragter

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen Divkovic Marijan mit der Aufgabe als Datenschutzbeauftragten zu betrauen.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

TOP 14: Entsendung Kollegium

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen Bachlechner Caroline statt Kok Samuel ab sofort in das Kollegium zu entsenden.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

TOP 14: Entsendung Kollegium

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen Paden Medina statt Posch Magdalena 14.10.2019 in das Kollegium zu entsenden.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

TOP 14: Entsendung Kollegium

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen Ellinger Matthias statt Götz Maximilian ab sofort in das Kollegium zu entsenden.

Pro: 8
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

Fedorcio Michael verlässt den Raum um 21 Uhr und telefoniert mit Pilz Michael. Er nimmt ab 21:05 Uhr wieder an der Sitzung teil.

TOP 15: Rücklagen Teambuilding

Antrag eingebracht von Bachlechner Caroline

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen den Beschluss zum Tagesordnungspunkt 30 der ersten ordentlichen Sitzung vom 10. August zu korrigieren. Es sollen Rücklagen im Wert von 2500,00 Euro statt 2000,00 Euro für das Teambuilding aufgelöst werden.

Pro: 7
Contra: 0
Enthaltung: 0

Der Antrag wurde somit einstimmig angenommen.

TOP 16: Rücklagen Nachhaltigkeit

Die öh mci möchte gerne bei einer der Europäischen Mobilitätswoche mitwirken. Obermair Magdalena berichtet darüber. Rund 400 Sackerln sollen verteilt werden an den vier MCI-Standorten. Auch Makava Eistee soll für die Befüllung der Sackerln organisiert werden, berichtet Senoner Martina. Dafür werden 800,00 Euro benötigt.

Soier Stefan verlässt den Raum um 21:07 Uhr und nimmt vier Minuten später wieder an der Sitzung teil.

Antrag eingebracht von Obermair Magdalena

Die Hochschulvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft am MCI Management Center Innsbruck wolle beschließen, für die Finanzierung von Goodies für die Europäische Mobilitätswoche Rücklagen in Höhe von 800€ aufzulösen.

Pro: 7
Contra: 0
Enthaltung: 1

Der Antrag wurde somit angenommen.

Senoner Martina verlässt den Raum um 21:30 Uhr und nimmt nach fünf Minuten wieder an der Sitzung teil.

TOP 17: Allfälliges

a. Berichte

Aufwandsentschädigungen werden künftig nur ausbezahlt, wenn die Berichte rechtzeitig beim Vorsitz eingelangt sind.

b. Fototermin

Der Fototermin für das neue Team findet am Dienstag, 11. September 2019 um 13 Uhr statt. Dresscode: weißes Oberteil und dunkle lange Hose

c. Vöslauer

Es kommt eine große Lieferung Mineralwasser am Mittwoch, diese muss entgegengenommen werden.

d. Partizipation

Die Partizipationsbeauftragte Mantel Cora berichtet: Um die STV und JV besser in die Arbeit der ÖH MCI einzubinden soll ein Partizipationsprojekt gestartet werden. ÖH get-together wird organisiert, wo alle zusammenkommen sollen. (HV, STV, JV) Es soll in der nächsten Sitzung beschlossen werden, für das get together Rücklagen aufzulösen. Die Vorsitzende fasst zusammen, dass dies eine Information war für alle, und wie alles genau geregelt wird wird zu einem späteren Zeitpunkt besprochen.

*Die Sitzung wird für 7 Minuten um 22:00 Uhr unterbrochen.
Paden Medina verlässt die Sitzung um 22:00 Uhr.*

Der Wirtschaftsreferent betont dringlich, dass künftig 48 Stunden vor Sitzungsbeginn wirtschaftliche Angelegenheiten an ihn herangetragen werden müssen.

Um 22:30 Uhr schließt die Vorsitzende die 2. außerordentliche Sitzung der Hochschulvertretung am MCI Management Center Innsbruck und bedankt sich bei allen Anwesenden.



Caroline Bachlechner

Vorsitzende: Caroline Bachlechner
Für das Protokoll: Mag. Marina Moser

