

Protokoll

der ordentlichen Sitzung der Studiengangsvertretung
der Funktionsperiode 25-27 im WiSe 2025

am Donnerstag, dem 20. November 2025
um 18:00 Uhr

online

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Um 18:00 Uhr eröffnet Koray Atarlar (im Folgenden „der Vorsitz“) die ordentliche Sitzung der STVs im Wintersemester 2025 und begrüßt alle Teilnehmenden. Durch Zustimmung aller Anwesenden wird der Termin auf Deutsch durchgeführt. Zudem wird festgestellt, dass der Termin ordnungsgemäß einberufen wurde.

TOP 2: Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Die Anwesenheit wird kontrolliert und der Vorsitz stellt die ordnungsgemäße Einberufung der ordentlichen Sitzung der Studierendenvertretung am MCI Management Center Innsbruck fest.

Teilnehmende:

- Atarlar Koray
- Grimm Korbinian
- Kilzer Johannes
- Koca Irem
- Kometer Alexander
- Motzet Benedikt
- Pfurtscheller Julian
- Schulz-Linkholt Elisabeth
- Thiersch Elia
- Zimmermann Max

TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung

Die vorliegende Tagesordnung wird von den Studierendenvertretern genehmigt.

TOP 4: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der ordentlichen Sitzung vom 16.10.25 konnte nicht genehmigt werden. Es soll in der nächsten Sitzung genehmigt werden.

TOP 5: Bericht des Vorsitzes

Der Vorsitz berichtet von den Themen, mit welchen sich die Studiengangsvertretungen derzeit beschäftigen.

TOP 6: Anträge im Sinne der Studierenden

Seitens der Studierenden werden keine Anträge eingebracht.

TOP 7: Allfälliges

a. Get Together Events Fischerhäusl

Das Thema Projektanträge wurde behandelt. Der Vorsitz präsentierte hierzu eine kurze Präsentation, die im Nachgang mit allen Anwesenden geteilt wurde. Inhaltlich lag der Fokus darauf, worauf bei Anträgen zu achten ist, welche Nachweispflichten bestehen und welche Beispiel-Events infrage kommen. Die Vertreter*innen wurden gebeten, bei Events jeweils Fotobelege anzufertigen, diese ggf. auf Social Media (Stories) zu posten und/oder der ÖH zu schicken zwecks monatlichem Recap.

b. Budget

Es wurde das aktuelle Budget besprochen, die ungefähre Höhe sowie Möglichkeiten der Mittelverteilung erläutert. Ein Excel-Datei Beispiel zur Budgetaufteilung wurde vom Vorsitz an die anderen STVs übermittelt. Im Anschluss wurden kleinere Rückfragen rund um Budgetverwendung geklärt (z.B. was förderfähig ist)

Diskutiert wurde speziell das gemeinsame Studiengangsbudget von MCiT und DiBSE, das weiterhin zusammenbleibt. Für Medizintechnik und Wirtschaftsingenieurwesen steht eine Budgettrennung bevor, für MCiT und DiBSE bleibt das Budget jedoch unverändert gemeinsam.

Es kamen Nachfragen zu weiteren Fördertöpfen, jedoch sind Förderungen für Events ausschließlich über bestehende Mittel möglich (z.B. für sozial schwache Personen gibt es eigene Fördermöglichkeiten, aber nicht für Events selbst).

c. Canva Zugang

Es wurde der Wunsch nach einem Premium Canva Zugang geäußert, um die Flyererstellung zu erleichtern.

Es wurde von Julian Pfurtscheller darauf hingewiesen, dass auf Flyern immer das ÖH MCI Logo und das MCI Logo abgebildet sein müssen.

Der Vorsitz bedankt sich bei den Teilnehmenden und schließt die Sitzung um 19:00 Uhr.

Kitzwögerer

Für das Protokoll: *Kitzwögerer Lea*



Koray Atarlar (*Vorsitz Versammlung STV*)

